

## *From the Principal's Desk....*

*Dear students,*

*It gives me immense pleasure to welcome the freshers who have been selected to pursue their higher education under various undergraduate and postgraduate programs of the esteemed R.G P.G College, Meerut, a premier girls' institution in Uttar Pradesh, ranked no. 1 by the U.P. government in 1994, re-accredited with grade 'A' in 2016 by NAAC with CGPA 3.13.*

*Empowerment of students for their all-round development through education is our cherished motto. To achieve it, our college has started many B. Vocational courses that offer degrees in Yoga, Information Technology (IT) and Applied Clinical Psychology under DDA Kaushal Kendra and Diploma in Office Automation & E- Governance, etc. apart from running various regular and self-financing courses through different programs ranging from B.A., B.Sc., B.Com. & B.Ed. to M.A, M.Sc. & M.Com. The college is also running Community College Program (UGC) and is collaborated with IGNOU & NIT and others. Also, we have set up numerous committees to chalk out new programs and update existing ones for constant betterment and welfare of students.*

*You are indeed blessed to find an opportunity to get education at one of the best colleges of Uttar Pradesh which entails a healthy and harmonious ambience and inculcates rich values which have played pivotal role in shaping the future of innumerable students. Our mission is to transform students into rational thinkers, competent workers, law abiding citizens and spiritually enlightened individuals. This is my firm belief that the rich values and traditions imbibed here would carry you to greater heights*

*I am proud of being the Principal of such a wonderful institution dedicated to the causes of better India and welcome all the students and wish you all the best for achieving greater success and scaling new heights in the coming session.*

*Mrs. Sneh Gupta  
Principal*

## कार्य-कारिणी समिति

1.	डॉ० सतीश चन्द्रा	अध्यक्ष
2.	डॉ० मनमोहन नाथ	मंत्री
3.	डॉ० राहुल मिथल	उपमंत्री
4.	श्री महेश चन्द जैन	सदस्य
5.	श्रीमती कुसुम लता कंसल	सदस्य
6.	श्री पवन भार्गव	सदस्य
7.	श्री जयप्रकाश अग्रवाल	सदस्य
8.	श्रीमती अंजुला माधव	सदस्य
9.	श्री पी० डी० मित्तल	सदस्य
10.	श्री डी० पी० गुप्ता	सदस्य
11.	श्रीमती स्नेह गुप्ता	प्राचार्या
12.	डॉ० दीक्षा यजुर्वेदी	शिक्षक प्रतिनिधि
13.	डॉ० गरिमा पुण्डीर	शिक्षक प्रतिनिधि
14.	डॉ० कुमकुम पारीक	शिक्षक प्रतिनिधि
15.	कु० रचना हरित	शिक्षणेत्तर प्रतिनिधि

## *College Profile*

A premiere girls' institution in Uttar Pradesh, Raghunath Girls' Post-Graduate College is situated in the urban heart of the city of Meerut where the pursuit of learning is taken seriously. Ranked No. 1 by the UP Government in 1994, the College was accredited with B<sup>++</sup> in 2004 and re-accredited with grade 'A' in 2011 and 2016 by NAAC with CGPA 3.58 and 3.13 respectively. The college has been conferred with the status of College of Excellence by UGC in 2014.

Rising to its present stature from very humble beginnings, Raghunath Girls' Post-Graduate College was founded in 1929 by Shrimati Kripa Devi in memory of her late husband, Lala Raghunath Ji under the Kripa Devi Trust Fund as a small school in an area of 2.95 acres. It became a high school in 1932, an intermediate secondary school in 1936. In 1948, it became a graduate college in Humanities and in 1958 the Science stream was introduced. P.G. classes in Humanities started in 1958 and in Science in 1982. B.Com. classes introduced in 1993 and M.Com. in 2005. The college also offers vocational courses in Food Science and Computer Application granted by the UGC.

**Management & Governance :** The college has a prestigious & erudite managing committee. Prof. Satish Chandra, former chairman, UGC, is presently the President and Dr. Manmohan Nath Seth & Dr. Rahul Mittal are Secretary & Joint Secretary respectively.

**College Staff & Students :** The college is committed to being a community that fearlessly pursues excellence, invests in developing well rounded students and prepares them to make a difference in the world. It has an outstanding faculty of permanent, temporary and part-time teaching staff. The college has 89 teachers, 62 of them have doctorate degrees and the rest are striving towards it. As many as 5400 students are getting education in the college. The college provides special facilities to research students. This year the number of research scholars is 230.

## **Student Support Services**

**College Hostel :** Three floor residential accommodation of 250 bed with a well-equipped mess stands in the college campus with all modern amenities which ensure the security and well-being of students coming from distant corners of the state. This hostel was inaugurated by the Honourable First President of India, Dr. Rajendra Prasad, on 3rd January 1961. The Goddess of learning Ma Saraswati and Lord Shiva are enshrined in temple within the hostel campus. It has a book store, a PCO and photo copying facility for the students.

**Library :** The college is proud of its well-equipped library, spread across four floors, comprising a journal room, a research section, a students' reading room and book bank with a fully computerized open access system. It has 95000 texts, lending & reference books, with 65000 titles, 4300 bound journals and subscriptions to 89 Indian and International journals, 37 magazines and 15 newspapers. It provides access to e-Journals, INFLIBNET & DELNET. It also has photocopying facility and a kiosk is also available to access books.

**Auditorium :** Facilitating presentations in terms of sound and backdrop, the auditorium is centrally air conditioned and has 400 seats on the ground and first floor. It has a full screen facility to showcase films & documentaries.

**Student Parliament** : The students of the college benefit from the liberty and sovereignty to have their own presidium that acts as a representative body, to have a participatory role in various activities of the institution. The election for the students' presidium are facilitated by the Student Welfare Committee in the presence of its Dean and under the overall supervision of the Principal.

**Incentives for Excellence** : The students of the college are given incentives as encouragement in the form of prizes, medals, citations for excelling in academic and co-curricular activities. The names of the academic achievers are also inscribed on the Honour Board. In this way the college aspires to establish a system of Quality Assurance which would, on a continuous basis evaluate and monitor the quality of education and training imparted at the institute. The improved teaching learning process has ultimately gained for the college the status of **College of Excellence**.

**Student Co-curricular Activities : More than a classroom** : In the NCC, NSS and Rangers Units, students are involved in lot of extension work on community problems like AIDS, overpopulation, health & hygiene & polio drop campaigns, awareness programs on energy conservation and environment, food adulteration and adult education. There is a Debating Society for honing the oratorical skills of the students.

**The College has an active Sports & Games Department**, which trains students to become champions in outdoor games such as Basketball, Badminton, Kho-Kho, Kabaddi and Volleyball and indoor games such as Table-Tennis, Karate, Judo. Each year many of our students are selected at the varsity and national levels and have achieved many laurels. The college has a fully equipped gym for the students & staff.

**Extra-curricular activities** : With a view to upholding a democratic atmosphere at all times in the college campus, the college also has Academic and Career Counselling Cell, Grievance Cell, Students' Welfare Association, Proctorial Board, Anti-Ragging Cell and Students' Union which serve as important platforms for the students. The college campus is wifi enabled and has E-classrooms for the benefit of the students.

The **Psychological Testing and Counselling Cell** in the college helps the students develop into confident individuals.

There are **Remedial and Tutorial classes** for the weak students to improve their academic skills and performance.

The **Medical Centre** provides free medical aid to the staff & students. Allopathic and Homeopathic doctors are available at the Medical Centre in the college.

The **Plant Conservation Society** consists of more than 50 rare plants of medicinal value. Its convener is Dr. Minu and now the society has grown into a healthy body of 250 members.

**The Add-On** courses include Art and Craft classes. Computer classes by NIIT, Cookery classes by renowned cook of Masterchef fame. A skill oriented programme sponsored by the Ministry of Finance is also on offer. Diploma and certificate courses on Acupressure are also conducted in the college.

The college offers a **NTT** course to students aiming at becoming trained nursery teachers.

## *Healthy Practices*

The objective of these practices of the college is to live up to the expectations of various stakeholders.

1. Introduction of Smart Classes for all the students.
2. Automation in library.
3. Use of innovative teaching pedagogy in order to sustain the interest of the students. A few significant methodologies are as follows :  
Industrial visits and field visits for experimental/participatory learning.  
Collaboration with NGOs and industries for training.  
Projects/Surveys.
4. Investiture Ceremony.
5. Monthly meeting of presidium with the principal to redress the grievances and take feedback for further growth.
6. Scholarships, free books and uniforms are provided to students from economically weaker sections.
7. Parent-Teacher meet is held every year.
8. 360° review box and blog used as an appraisal tool for the betterment of the institution.
9. Celebration of festivals for crossing the religious barriers and for bonding among students.
10. The college has an established Alumni Association. It supports academic and non-academic activities and is an integral part of the college. It provides leadership, active support, guidance, direction and meaningful services to its ex-students.
11. MOU with different institutions.
12. On campus placements of students.
13. A wheel chair is available for the physically challenged students.

### **अभिभावक कृपया ध्यान दें**

इस विवरणिका में विद्यालय व प्रवेश सम्बन्धी सूचनायें दी गई हैं। अभिभावकों से अपेक्षा की जाती है कि वे फॉर्म भरने से पूर्व समस्त निर्देशों व सूचनाओं को ध्यानपूर्वक पढ़ेंगे।

#### **निम्नलिखित का विशेष ध्यान रखें-**

1. बी० ए० प्रथम वर्ष के लिए अपनी छात्रा को पाठ्य-विषयों का चयन सोच समझ कर करवायें। एक बार चयन किये गये विषय में परिवर्तन नहीं हो सकेगा।
2. छात्रा का फॉर्म छात्रा द्वारा भरने के बाद आप स्वयं चैक करें। फॉर्म अधूरा होने पर छात्रा के प्रवेश पर प्रभाव का उत्तरदायी महाविद्यालय नहीं होगा।
3. संलग्न बैंक-स्लिप सुरक्षित रखें। खोने पर पुनः नहीं दी जायेगी। परीक्षा का प्रवेश-पत्र प्राप्त करते समय यह स्लिप दिखानी होगी।
4. छात्रा विद्यालय-परिधान में विद्यालय आये। छात्रा की यूनिफॉर्म भारतीय नारी की गरिमा के अनुरूप बनवायें। सलवार-कुर्ते के साथ चुन्नी अनिवार्य है। **बी० ए०, बी० कॉम०, बी० एस-सी० प्रथम वर्ष की छात्राएँ कॉलर वाले सफेद कुर्ते के साथ महरून रंग की जैकेट बनवाएँ।**
5. छात्रा की उपस्थिति का ध्यान रखें। 75% से कम होने पर परीक्षा देने से रोक दिया जायेगा।
6. विद्यालय का समय 9.00 से 4.00 बजे तक है।
7. प्रवेश छात्राएँ स्वयं करायें। **अभिभावकों को छात्रा के प्रवेश के लिए आने की आवश्यकता नहीं है क्योंकि उन्हें प्रवेश-कक्ष में आने की अनुमति नहीं है।**
8. महाविद्यालय में मोबाइल फोन लाना पूर्णतः वर्जित है। P.C.O. की सुविधा उपलब्ध है।
9. विद्यालय-परिसर में ही 'फोटो स्टेट' कराने की सुविधा उपलब्ध है।
10. रैगिंग करने वाली छात्राओं को दंडित किया जायेगा।

## Anti-Ragging Affidavit

### Mandatory for all Students and their Parents

It has been made mandatory by the UGC and by the Hon'ble Supreme Court that each student is to provide an affidavit on a Non-Judicial Stamp Paper of ₹10/- duly attested by oath commissioner (in the notary in their own home town) to the effect that he would not indulge in any ragging activities (Format 1). It has also been made mandatory for the parents to give a similar affidavit on a Non-Judicial Stamp Paper of ₹10/- duly attested by Oath Commissioner saying that their wards would not indulge in any such ragging activities (Format 2). Separate formats have been designed for both the students and parents. Aadhar no. is mandatory on Affidavit.

### एंटी रैगिंग शपथ-पत्र

#### सभी छात्राओं और उनके माता-पिता/अभिभावकों के लिए अनिवार्य

विश्वविद्यालय अनुदान आयोग एवं उच्चतम न्यायालय के अनुसार प्रत्येक छात्रा के लिए यह अनिवार्य है कि वह निर्धारित प्रारूप पर ₹10/- के गैर न्यायिक स्टाम्प पर जो कि नोटरी द्वारा सत्यापित हो शपथ-पत्र उपलब्ध कराये कि वह किसी भी रैगिंग की गतिविधि में संलिप्त नहीं होगी। इसी आशय का ₹10/- के गैर न्यायिक स्टाम्प पर नोटरी द्वारा सत्यापित शपथ-पत्र अभिभावकों के लिए भी उपलब्ध कराना अनिवार्य होगा, कि उनकी वार्ड किसी भी रैगिंग गतिविधि में संलिप्त नहीं होगी। छात्रा एवं अभिभावकों के लिए अलग-अलग प्रारूप के शपथ-पत्र हैं—प्रारूप एक एवं प्रारूप दो। फार्म कॉलेज की वेबसाइट पर उपलब्ध है। शपथ-पत्र पर आधार नम्बर दोनों प्रारूपों में अनिवार्य है।

### छात्राएँ ध्यान दें

रघुनाथ गर्ल्स कॉलेज उत्तर भारत की शिक्षण संस्थाओं में महत्वपूर्ण एवं प्रदेश में प्रथम स्थान रखता है। इस विद्यालय में पढ़ने वाली छात्राएँ इस संस्था के सम्मान और प्रतिष्ठा की रक्षक हैं। संस्था के बाहर एवं अन्दर उनका व्यवहार उसी की गरिमा के अनुरूप होना चाहिए। विद्यालय की सुव्यवस्था और उसके आदर्शों के निर्वाह हेतु कुछ बातें याद रखनी अपेक्षित हैं।

1. विद्यालय की यूनिफॉर्म श्वेत वस्त्र हैं। भारतीय नारी की गरिमा के अनुरूप परिधान बनवायें। कॉलेज वाले सफेद कुर्ते सलवार के साथ महरून रंग की जैकेट अनिवार्य है।
2. छात्राओं को कक्षाओं में नियमित रूप से समय पर आना चाहिए।
3. छात्राओं को अपना Identity Card प्रतिदिन अपने साथ लाना होगा।
4. छात्राओं को अपनी समस्त कठिनाइयाँ, समस्या निवारण समिति को बतानी चाहिए।
5. छात्रवृत्ति व शुल्क-मुक्ति सम्बन्धी सभी आवेदन-पत्र कार्यालय में ही जमा कराने चाहिए।
6. पुस्तकालय की समस्त सुविधाओं का पूर्ण लाभ उठाने के लिए छात्राओं को पुस्तकालय के नियमों का पालन करना चाहिए।
7. प्राचार्या से मिलने की इच्छुक छात्राओं को प्राचार्या-कक्ष के समक्ष बरामदे में प्रतीक्षा करनी चाहिए।
8. प्राचार्या अथवा चीफ प्रॉक्टर की अनुमति के बिना विद्यालय के सूचना-पट्ट पर कोई सूचना, विज्ञापन या समाचार पत्र का उद्घरण नहीं लगाया जा सकता है।
9. छात्राएँ अपने वाहन, स्टैण्ड पर ताला लगाकर रखें। अन्य स्थानों पर वाहन खड़ा करने पर दण्डित किया जा सकता है।
10. रैगिंग करने वाली छात्राओं को नियमानुसार दण्डित किया जायेगा।

# प्राचार्या, श्रीमती स्नेह गुप्ता

## प्रवक्ता सूची

### 1. अर्थशास्त्र विभाग

1. डॉ० (श्रीमती) नीना बत्रा, एसो० प्रो०, प्रभारी
2. डॉ० (श्रीमती) मंजीत कौर, एसो० प्रो०
3. श्रीमती छाया तेवतिया, एसो० प्रो०
4. रिक्त
5. रिक्त

### 2. इतिहास विभाग

1. डॉ० (श्रीमती) रीनू जैन, एसो० प्रो०, प्रभारी
2. डॉ० (श्रीमती) अनीता राठी, एसो० प्रो०
3. डॉ० (श्रीमती) अपर्णा वत्स, असि० प्रो०
4. रिक्त
5. रिक्त

### 3. मनोविज्ञान विभाग

1. डॉ० (श्रीमती) आभा रानी, असि० प्रो०
2. डॉ० (श्रीमती) नीलम समीर सिंह, एसो० प्रो०, प्रभारी
3. डॉ० (श्रीमती) अनुराधा, एसो० प्रो०
4. डॉ० (श्रीमती) कुमकुम पारिख, एसो० प्रो०
5. डॉ० सुनीता सिंह, मानदेय प्रवक्ता
6. रिक्त
7. रिक्त

### 4. राजनीतिशास्त्र विभाग

1. डॉ० (श्रीमती) रेखा सारस्वत, एसो० प्रो०, प्रभारी
2. डॉ० (श्रीमती) बीना राय, एसो० प्रो०
3. रिक्त
4. रिक्त
5. रिक्त

### 5. समाजशास्त्र विभाग

1. डॉ० (श्रीमती) अनु रस्तौगी, एसो० प्रो०, प्रभारी
2. डॉ० (श्रीमती) अंजुला राजवंशी, एसो० प्रो०
3. डॉ० (श्रीमती) रजनी श्रीवास्तव, एसो० प्रो०
4. डॉ० (श्रीमती) मंजू लता, डी०लिट्०, एसो० प्रो०
5. डॉ० (श्रीमती) सुमन, एसो० प्रो०
6. रिक्त

### 6. भूगोल विभाग

1. डॉ० (श्रीमती) दीपशिखा, एसो० प्रो०, प्रभारी
2. रिक्त

### 7. दर्शनशास्त्र विभाग

1. रिक्त

### 8. अंग्रेजी विभाग

1. श्रीमती अन्विता अग्रवाल, एसो० प्रो०, प्रभारी
2. डॉ० (श्रीमती) छवि गुप्ता, एसो० प्रो०
3. डॉ० (श्रीमती) पारूल सिंह, एसो० प्रो०
4. डॉ० (श्रीमती) ममता उपाध्याय, एसो० प्रो०
5. डॉ० (श्रीमती) सीमा जैन, एसो० प्रो०
6. रिक्त
7. रिक्त
8. रिक्त

### 9. हिन्दी विभाग

1. डॉ० (श्रीमती) कंचन पुरी, एसो० प्रो०, प्रभारी
2. डॉ० (श्रीमती) सुनीता, एसो० प्रो०
3. डॉ० (श्रीमती) वीणा शंकर शर्मा, एसो० प्रो०
4. डॉ० निशा गोयल, मानदेय प्रवक्ता
5. रिक्त
6. रिक्त
7. रिक्त
8. रिक्त

### 10. संस्कृत विभाग

1. डॉ० (कु०) पूनम लखनपाल, एसो० प्रो०, प्रभारी
2. डॉ० (श्रीमती) अंजु रस्तौगी, एसो० प्रो०
3. रिक्त
4. रिक्त
5. रिक्त

### 11. चित्रकला तथा रंजनकला विभाग

1. डॉ० (श्रीमती) अर्चना रानी, डी.लिट्., एसो० प्रो०, प्रभारी
2. डॉ० अलका चड्ढा, असि० प्रो०
3. डॉ० नाज़िमा इरफ़ान, मानदेय प्रवक्ता
4. डॉ० पूनम सिंह, मानदेय प्रवक्ता
5. रिक्त
6. रिक्त

### 12. संगीत विभाग

1. डॉ० (श्रीमती) अलका शर्मा, एसो० प्रो०, प्रभारी
2. डॉ० (श्रीमती) अनीता कश्यप, एसो० प्रो०
3. डॉ० (श्रीमती) वन्दना अग्रवाल, एसो० प्रो०
4. डॉ० (श्रीमती) सुमन लता शर्मा, एसो० प्रो०
5. डॉ० (श्रीमती) किरन शर्मा, असि० प्रो०
6. रिक्त
7. रिक्त
8. रिक्त
9. डॉ० स्वाति शर्मा, मानदेय प्रवक्ता
10. श्री हेमन्त शुक्ला (तबला संगतकार)

### 13. गृह विज्ञान विभाग

1. डॉ० (श्रीमती) अर्चना शर्मा, एसो० प्रो०, प्रभारी
2. डॉ० (श्रीमती) रेनू काम्बोज, एसो० प्रो०
3. डॉ० (श्रीमती) सोनिका चौधरी, एसो० प्रो०
4. रिक्त

### 14. वनस्पति विज्ञान विभाग

1. डॉ० (श्रीमती) मीनू गुप्ता, एसो० प्रो०, प्रभारी
2. श्रीमती निरलेप कौर, एसो० प्रो०
3. डॉ० (श्रीमती) अमिता शर्मा, असि० प्रो०
4. रिक्त
5. रिक्त
6. रिक्त

### 15. रसायन विज्ञान विभाग

1. श्रीमती मनीषा सिंघल, असि० प्रो०, प्रभारी
2. डॉ० दीक्षा यजुर्वेदी, असि० प्रो०
3. रिक्त
4. रिक्त
5. रिक्त
6. रिक्त

### 16. जन्तु विज्ञान विभाग

1. डॉ० (श्रीमती) सीमा जैन, एसो० प्रो०, प्रभारी
2. कु० गरिमा पुण्डीर, असि० प्रो०
3. श्रीमती शशी बाला, असि० प्रो०
4. डॉ० (श्रीमती) कल्पना चौधरी, एसो० प्रो०
5. डॉ० मंजु सिंह, एसो० प्रो०
6. रिक्त
7. रिक्त
8. रिक्त

### 17. क्रीड़ा संकाय

1. डॉ० भावना मित्तल, असि० प्रो० एवं प्रभारी

### 18. वाणिज्य संकाय (स्ववित्त पोषित)

1. डॉ० (श्रीमती) पारूल रस्तौगी, प्रवक्ता एवं प्रभारी
2. कु० वत्सला ओबराय, प्रवक्ता
3. श्रीमती रीमा मित्तल, प्रवक्ता
4. डॉ० (श्रीमती) अंजलि गोयल, प्रवक्ता
5. डॉ० (श्रीमती) नेहा टण्डन, प्रवक्ता

## 19. कम्प्यूटर ऐप्लीकेशन्स

1. डॉ० (श्रीमती) नीना बत्रा, एसो० प्रो० (समन्वयक)
2. श्रीमती वंदना अग्रवाल (अंश कालिक प्रवक्ता)
3. कु० निशा गुप्ता (अंश कालिक प्रवक्ता)

## 20. Food Science & Quality Control Deptt.

1. डॉ० दीक्षा यजुर्वेदी (समन्वयक)
2. श्रीमती स्वाति शर्मा (अंश कालिक प्रवक्ता)
3. कु० महरुख इप्फत (अंश कालिक प्रवक्ता)

## 21. शिक्षा संकाय (स्ववित्त पोषित)

1. डॉ० (श्रीमती) अनुपमा सिंह, प्रभारी एवं वरि० प्रवक्ता
2. डॉ० सीमा गुप्ता, प्रवक्ता
3. डॉ० (श्रीमती) सीमा अग्रवाल, प्रवक्ता
4. डॉ० (श्रीमती) अनुजा अग्रवाल, प्रवक्ता
5. श्रीमती आरती शर्मा, प्रवक्ता
6. डॉ० मीनाक्षी जैन, प्रवक्ता
7. श्रीमती शुभम् त्यागी, प्रवक्ता
8. डॉ० शिवानी त्यागी, प्रवक्ता
9. डॉ० (श्रीमती) सुन्दरी बाला शर्मा, अस्थायी प्रवक्ता (पुनर्नियुक्ति)

## 22. स्ववित्त पोषित शिक्षिकाएँ

1. श्रीमती गीतांजलि चौहान भूगोल विभाग
2. डॉ० श्वेता त्यागी गृह विज्ञान विभाग
3. डॉ० संगीता भाटिया रसायन विज्ञान विभाग
4. डॉ० रेनु चौधरी रसायन विज्ञान विभाग
5. डॉ० गीता सिंह वनस्पति विज्ञान विभाग
6. डॉ० मधु मलिक वनस्पति विज्ञान विभाग

## पुस्तकालय

1. पुस्तकालयाध्यक्ष (रिक्त)
2. श्री सन्मक कुमार (कैटलॉगर)
3. श्री अमित राज
4. डॉ० (श्रीमती) हर्षिता शर्मा
5. डॉ० पंकज मौर्य
6. श्रीमती पारुल बंसल
7. रिक्त
8. रिक्त

## कार्यालय

1. श्री संजीव शर्मा (बर्सर)
2. डॉ० विनोद कुमार त्यागी (आशुलिपिक)
3. कार्यालय-अध्यक्ष (रिक्त)
4. श्री नन्द किशोर (सहायक लेखाकार)
5. श्रीमती इन्द्रा रानी
6. श्री सुरेश चन्द्र
7. डॉ० संदीप त्यागी
8. श्री सुनील दत्त शर्मा
9. श्रीमती अंजु यादव
10. श्रीमती रेनु वर्मा
11. रिक्त
12. रिक्त
13. रिक्त

## लैब सहायक

1. श्री राजवीर सिंह चौहान (भूगोल)
2. श्रीमती माया सिंह (गृह विज्ञान)
3. श्री आशीष कुमार (रसायन विज्ञान)
4. कु० रचना हरित (जन्तु विज्ञान)
5. श्रीमती सीमा अग्रवाल (मनोविज्ञान)
6. रिक्त

## चिकित्सिका

1. डॉ० जया जैन, चिकित्सिका
2. कु० कामिनी जैन (लिपिक)

## छात्रावास

संरक्षिका—श्रीमती स्नेह गुप्ता, प्राचार्या

मुख्य अधीक्षिका—डॉ० वीणा शंकर शर्मा,  
एसो० प्रो०, हिन्दी विभाग

अधीक्षिका—श्रीमती सविता त्यागी

सह-अधीक्षिका—कु० ज्योति

लिपिक—श्रीमती अनुपमा जैन

## शिक्षणेत्तर कर्मचारी वर्ग (अस्थायी) तृतीय श्रेणी

1. श्री आनंद स्वरूप
2. श्री कपिल
3. श्री सुनील
4. श्री राजीव जैन
5. श्रीमती खुशबू सक्सैना
6. श्रीमती साधना चतुर्वेदी
7. कु० भानुप्रिया

## चतुर्थ श्रेणी स्थायी कर्मचारी वर्ग

1. श्री प्रमोद कुमार
2. श्री राजेन्द्र
3. श्री सविता
4. श्री अशोक कुमार शर्मा
5. श्रीमती रिजवाना
6. श्रीमती कमला
7. श्रीमती सईदा
8. श्रीमती सिलोचना
9. श्री ब्रजपाल
10. श्री मनोज कुमार
11. श्री रामवीर सिंह
12. श्री ब्रजमोहन शर्मा
13. श्री पंकज कुमार
14. श्री ब्रह्मदत्त
15. श्रीमती सिन्ध्यावती
16. श्री विजय सिंह
17. श्रीमती दयावती
18. श्री बन्टी
19. श्रीमती शशि
20. श्री विजय
21. श्रीमती ओमवती
22. श्री प्रवीन पटेल
23. श्री विजय कुमार कश्यप
24. श्री पुनीत शर्मा
25. श्री गिरीश बोर
26. श्री राजू
27. श्री नीरज कुमार
28. श्री अनुराग शर्मा
29. श्री प्रमोद कुमार
30. श्री मनोज कुमार
31. श्री सुनील कुमार
32. श्री नीरज गौयल
33. श्रीमती नीतू

## चतुर्थ श्रेणी अस्थायी कर्मचारी वर्ग

1. श्री अमित कुमार
2. श्री शिवा पटेल
3. श्री लक्ष्मी नारायण शर्मा
4. श्री अखिलेश कुमार
5. श्री रमन
6. श्री रोहित
7. श्री मोहित शर्मा
8. श्री जितेन्द्र
11. श्री अमित
12. श्री दीनानाथ
13. श्री कुँवर बहादुर
14. श्री हरिओम

शिक्षिकाओं के रिक्त पदों पर अंश कालिक प्रवक्ता कार्यरत हैं।



## प्रवेश सम्बन्धी सामान्य सूचनाएँ

सभी प्रवेश चौ० चरण सिंह विश्वविद्यालय, मेरठ द्वारा जारी योग्यता (Merit) सूची के आधार पर किये जायेंगे। किसी भी विषय में प्रवेश के लिए उस विषय की न्यूनतम अर्हता पूर्ण करनी अनिवार्य है। प्रत्येक विषय में छात्र-संख्या निश्चित है। अतः स्थान पूर्ण हो जाने पर (न्यूनतम अर्हता पूर्ण करने पर भी) वांछित विषय में प्रवेश नहीं दिया जा सकेगा।

1. **प्रवेश के समय छात्रा को (यदि वह नई है तो) निम्नांकित प्रमाण-पत्रों की सत्यापित फोटो प्रति संलग्न करनी होगी। साथ ही इनके मूल प्रमाण-पत्र दिखाने पर ही प्रवेश दिया जायेगा।**

(क) विगत परीक्षा के परीक्षाफल का नियमित अथवा अस्थायी (Provisional) प्रमाण-पत्र।

(ख) इण्टरमीडिएट की अंक-तालिका की प्रमाणित फोटो प्रति।

(ग) हाईस्कूल प्रमाण-पत्र की फोटो प्रति।

(घ) पूर्व विद्यालय के ट्रांसफर (टी० सी०) सर्टिफिकेट की मूल प्रति।

(ङ) आरक्षित श्रेणी के अभ्यर्थी अपने नाम के जाति प्रमाण-पत्र की प्रमाणित फोटो स्टेट प्रति प्रवेश पंजीकरण फॉर्म के साथ अवश्य संलग्न करें तथा मूल प्रमाण-पत्र अवलोकनार्थ प्रस्तुत करें, जो अभ्यर्थी ऐसा नहीं करेंगे, उन्हें आरक्षित श्रेणी का लाभ नहीं दिया जायेगा।

**Note**—मूल प्रमाण पत्रों की वैधता का उत्तरदायित्व छात्रा का होगा। प्रमाण-पत्रों में किसी प्रकार की त्रुटि पायी जाने पर प्रवेश रद्द कर दिया जायेगा।

2. प्रवेश सम्बन्धी फार्म के पारित और हस्ताक्षरित हो जाने के उपरांत छात्रा को प्रवेश शुल्क बैंक-स्लिप में भरकर शुल्क लिपिक से हस्ताक्षर कराकर विद्यालय-परिसर में स्थित यूनियन बैंक में उसी दिन जमा करके रसीद लेनी होगी तत्पश्चात् उस पर शुल्क-लिपिक से पंजीकरण संख्या अंकित करानी होगी।

**उस दिन शुल्क जमा न करने पर छात्रा के प्रवेश की स्वीकृति रद्द मानी जायेगी। अतः प्रवेश के लिए उस फॉर्म पर पुनः प्रवेशाधिकारी की स्वीकृति प्राप्त करनी होगी। स्थान पूरे हो जाने की स्थिति में प्रवेश की स्वीकृति न मिले अथवा स्वीकृति विषय न मिले, यह भी संभव है।**

3. शुल्क की सभी रसीदें सुरक्षित रखें, परीक्षा का प्रवेश-पत्र प्राप्त करने के लिए उनकी आवश्यकता होगी। प्रवेश की रसीद प्रस्तुत करने पर ही लाइब्रेरी-कार्ड बन सकेगा।

4. प्रवेश-क्रम के अनुसार प्रत्येक छात्रा को विद्यालय—पंजीकरण संख्या (College Register Number) प्रदान की जायेगी, जो उसकी रसीद पर अंकित होगी। यह पंजीकरण संख्या बी० ए०, बी० एस-सी० तथा बी० कॉम० में तीनों वर्ष के लिए होगी। इसी के आधार पर छात्रा को अपने सैकशन, टाइम-टेबिल इत्यादि की सूचना प्राप्त होगी।

5. बी० ए० प्रथम वर्ष की छात्राएँ प्रवेश-शुल्क जमा करने के उपरान्त टाइम-टेबिल-इन्चार्ज से निर्धारित कक्ष से अपना टाइम-टेबिल ले लें।

### शिक्षण समयावधि एवं समय सारिणी

विद्यालय का समय प्रातः 9.00 से 4.00 बजे तक है। इस अवधि के मध्य ही कक्षा के अनुसार टाइम-टेबिल दिया जाता है।

6. बी० ए० प्रथम, बी० एस-सी०, बी० कॉम० प्रथम वर्ष की छात्राएँ शुल्क जमा करने के तुरन्त बाद अपने परिचय-पत्र पर हस्ताक्षर करा लें। इसके लिए परिचय-पत्र पर अपनी फोटो चिपकाकर लानी होगी।

7. **स्थानीय विद्यालय से स्थानान्तरण की अनुमति नहीं है।**

8. किसी भी अभ्यर्थी, जिसने सम्पूर्ण वर्ष संस्थागत रहकर उपस्थिति पूर्ण कर ली हो, चाहे वह परीक्षा में सम्मिलित नहीं हो पाई अथवा फेल हो गई हो, तो वह परीक्षा भूतपूर्व छात्रा (एक्स स्टूडेंट) के रूप में उत्तीर्ण करनी होगी।

9. पार्ट I अथवा पार्ट II की परीक्षा व्यक्तिगत छात्रा के रूप में उत्तीर्ण करने वाली छात्रा को संस्थागत छात्रा के रूप में प्रवेश नहीं दिया जा सकेगा।

10. यदि किसी भी कक्षा में प्रवेश लेने वाले वर्ष तथा पूर्व कक्षा के वर्ष में अन्तराल है, तो प्रतिवर्ष एक प्रतिशत के हिसाब से अंक कम कर दिये जायेंगे। **इस वर्ष/वर्षों के अन्तराल के विषय में उसे शपथ-पत्र (Affidavit) देना होगा।**

**नोट**—विद्यालय से सम्बन्धी जानकारी वेबसाइट [www.rgcollege.org](http://www.rgcollege.org) पर उपलब्ध है।

### **बी० ए० प्रथम वर्ष**

बी० ए० प्रथम वर्ष के प्रवेश विश्वविद्यालय द्वारा जारी 'मेरिट लिस्ट' (योग्यता सूची) के आधार पर होंगे।

बी० ए० प्रथम वर्ष में रजिस्ट्रेशन एवं प्रवेश विश्वविद्यालय द्वारा निर्धारित तिथियों के अनुसार होगा।

**विशेष**—इण्टरमीडिएट परीक्षा विज्ञान, कॉमर्स अथवा कृषि पाठ्यक्रम के साथ उत्तीर्ण करने वाली छात्राएँ, यदि बी० ए० में प्रवेश चाहती हैं, तो उनके कुल प्राप्तांकों के योग में से 5% अंक कम कर दिये जायेंगे।

अन्य विश्वविद्यालय के छात्र को इस विश्वविद्यालय से सम्बद्ध महाविद्यालय से स्थानान्तरण प्रवेश हेतु महाविद्यालय के प्राचार्य से अनापत्ति प्रमाण-पत्र लेकर महाविद्यालय के सम्बन्धित समस्त विषयों की आख्या सहित विश्वविद्यालय को उपलब्ध कराकर विश्वविद्यालय से अनुमति प्राप्त करना आवश्यक होगा।

### **विषय**

निम्नलिखित विषयों में से उन विषयों को छोड़कर, जिनके संयोजन की अनुमति विश्वविद्यालय से नहीं दी जाती, कोई तीन विषय लेने होंगे। इसके अतिरिक्त (1) Foundation Course राष्ट्रीय गौरव एवं भारतीय संस्कृति (2) पर्यावरण शिक्षा भी अनिवार्यतः लेना होगा।

- (1) हिन्दी साहित्य (2) अंग्रेजी साहित्य (3) संस्कृत साहित्य (4) अर्थशास्त्र (5) इतिहास
- (6) राजनीतिशास्त्र (7) मनोविज्ञान (8) समाजशास्त्र (9) भूगोल (10) चित्रकला तथा रंजनकला
- (11) गृह विज्ञान (12) दर्शन शास्त्र (13) संगीत (गायन, सितार अथवा तबला में से कोई एक)
- (14) कम्प्यूटर एप्लीकेशन (वोकेशनल) (15) शारीरिक शिक्षा (प्रस्तावित विषय 2010-2011 से)

**छात्राएँ नोटिस बोर्ड अवश्य देखें।**

**बी० ए० प्रथम वर्ष में विश्वविद्यालय द्वारा निम्नलिखित विषयों के संयोजन की अनुमति नहीं है।**

- (1) तीनों साहित्य एक साथ, (2) अर्थशास्त्र तथा दर्शनशास्त्र, (3) मनोविज्ञान तथा भूगोल।

### **बी० एस-सी० प्रथम वर्ष**

बी० एस-सी० प्रथम वर्ष में प्रवेश विश्वविद्यालय द्वारा जारी 'मेरिट लिस्ट' (योग्यता सूची) के आधार पर होंगे।

बी० एस-सी० प्रथम वर्ष में प्रवेश विश्वविद्यालय द्वारा निर्धारित तिथियों के अनुसार होगा।

**सीधे प्रवेश**—इण्टरमीडिएट में यू० पी० बोर्ड में कुल योग में 45% एवं इससे अधिक अंक तथा अन्य बोर्डों में कुल योग में 60% अथवा इससे अधिक अंक होने अनिवार्य हैं। इससे कम अंक प्राप्त करने वाली छात्राओं को पंजीकरण कराना होगा।

(2) पंजीकरण के उपरांत प्रवेश हेतु सामान्य तथा आरक्षित श्रेणी के अभ्यर्थियों की योग्यता-सूची मध्यान्ह 12.30 बजे सूचना-पट्ट पर लगाई जायेगी।

### **विषय**

- (क) वनस्पति विज्ञान (ख) रसायन विज्ञान
- (ग) जन्तु विज्ञान/फूड साइंस (वोकेशनल) (घ) भारतीय संस्कृति एवं राष्ट्रीय गौरव (फाउण्डेशन कोर्स)
- (ड) शारीरिक शिक्षा (क्वालीफाइंग कोर्स) (च) पर्यावरण शिक्षा (क्वालीफाइंग कोर्स)

### **बी० कॉम० प्रथम वर्ष**

बी० कॉम० प्रथम वर्ष में प्रवेश विश्वविद्यालय द्वारा जारी 'मेरिट लिस्ट' (योग्यता सूची) के आधार पर होंगे।

बी० कॉम० में प्रवेश हेतु विश्वविद्यालय की website से पंजीकरण फार्म डाउनलोड करके महाविद्यालय में रजिस्ट्रेशन कराना अनिवार्य है।

## विषय

(क) व्यावसायिक संचार (Business Communication) (ख) व्यावसायिक पर्यावरण (Business Environment)  
(ग) व्यावसायिक अर्थशास्त्र (Business Economics)

(घ) व्यावसायिक सन्नियम (Business Regulatory Frame Work) (ङ) वित्तीय लेखांकन (Financial Accounting) (च) व्यावसायिक गणित (Business Mathematics)

(छ) प्रारम्भिक बहीखाता केवल उन्हीं छात्रों के लिए अनिवार्य हैं, जिनके पास इण्टरमीडिएट में लेखाविधि विषय नहीं था। (Elementary Accounts)

(ज) भारतीय संस्कृति एवं राष्ट्रीय गौरव (फाउंडेशन कोर्स) (Indian Culture & National Glory)

(झ) शारीरिक शिक्षा (क्वालीफाइंग कोर्स) (Physical Education)

(ण) पर्यावरण शिक्षा (क्वालीफाइंग कोर्स) (Environmental Studies)

**वोकेशनल कोर्स**—विद्यालय में दो वोकेशनल कोर्स भी पढ़ाये जाते हैं। जो बी० ए० प्रथम वर्ष तथा बी० एस-सी० प्रथम वर्ष के लिए हैं। प्रत्येक वोकेशनल कोर्स में केवल 30 सीटें हैं। वोकेशनल विषय तथा उनके साथ मिलने वाले अन्य विषय इस प्रकार हैं—

### 1. B.A. Vocational in Computer Application + Any Two Other subjects.

- Unified Syllabus that covers latest languages like C++, Java that will help students to prepare for MCA or opt for Web Designing, s/w development as their career options after completing this course.
- Well equipped Computer laboratory.

### 2. B.Sc. Vocational in Food Science and Quality Control.

#### Chemistry + Botany + Food Science and Quality Control

#### Foundation Course भारतीय संस्कृति एवं राष्ट्रीय गौरव।

शारीरिक शिक्षा (क्वालीफाइंग कोर्स), पर्यावरण शिक्षा (क्वालीफाइंग कोर्स), एण्टरप्रिन्योरशिप डैवलपमेंट (क्वालीफाइंग कोर्स)

## बी० ए०, बी० एस-सी०, बी० कॉम० द्वितीय एवं तृतीय वर्ष

बी० ए०, बी० एस-सी०, बी० कॉम० द्वितीय एवं तृतीय वर्ष के नवीनीकरण की सूचना बी० ए०, बी० एस-सी०, बी० कॉम० प्रथम एवं द्वितीय वर्ष के परीक्षाफल घोषित होने के पश्चात् महाविद्यालय के सूचना पट्ट पर देखें तथा प्रवेश लेने के एक सप्ताह के अन्दर ही अपनी समय सारिणी आवश्यक रूप से ले लें।

बी० एस-सी० अथवा बी० कॉम० द्वितीय वर्ष में मुख्य विषयों के अतिरिक्त Foundation Course, General Awareness तथा क्वालीफाइंग कोर्स शारीरिक शिक्षा (Physical Education) अनिवार्य रूप से लेना होगा।

बी० ए०, बी० एस-सी० एवं बी० कॉम० तृतीय वर्ष में तीन मुख्य विषयों के अतिरिक्त क्वालीफाइंग कोर्स शारीरिक शिक्षा (Physical Education) तथा निम्नांकित में से एक (Foundation Course) अनिवार्यतः लेना होगा।

### 1. Language Communication and Writing Skill.

Hindi, English, Sanskrit, Excluding the same language students respectively.

### 2. Indian Culture and Philosophy

Excluding History and Philosophy students.

### 3. Indian Society and Political System.

Excluding Sociology and Political Sciences students.

### 4. Environment and Conservation of Natural Resources.

Excluding Botany, Zoology and Geography students.

## 5. Health and General Science.

Excluding Science Faculty Students.

## 6. Indian Economy and Management.

Excluding Economics and Commerce Faculty students.

### बी० एड० दो वर्षीय पाठ्यक्रम (स्ववित्त पोषित)

चौ० चरण सिंह विश्वविद्यालय द्वारा निर्धारित पाठ्यक्रमानुसार महाविद्यालय में बी० एड० में 100 छात्राओं दो यूनिट के लिए अध्ययन की सुविधा उपलब्ध है। यह पाठ्यक्रम राष्ट्रीय अध्यापक शिक्षा परिषद्, नई दिल्ली द्वारा मान्यता प्राप्त है।

प्रवेश राज्य सरकार/चौ० चरण सिंह विश्वविद्यालय, मेरठ के नियमों एवं प्रक्रिया के आधार पर दिया जायेगा परंतु कॉलेज प्रवेश के अन्य सामान्य नियम इन कक्षाओं के लिए भी लागू होंगे।

### एम० ए० प्रथम वर्ष

एम० ए० प्रथम वर्ष में प्रवेश लेने वाली छात्राओं की परीक्षा सत्र प्रणाली के अनुसार होगी अर्थात् वर्ष में दो बार परीक्षा होगी।

एम० ए० प्रथम वर्ष में प्रवेश हेतु बी० ए० तृतीय वर्ष परीक्षाफल घोषित हो जाने पर महाविद्यालय का सूचनापट्ट देखें।

मनोविज्ञान, संगीत, कला, अंग्रेजी, अर्थशास्त्र तथा स्ववित्त पोषित गृह विज्ञान एवं भूगोल में प्रवेश हेतु पंजीकरण के लिए प्रातः 10 बजे से दोपहर 1 बजे तक सम्बन्धित विभाग में सम्पर्क करें। प्रवेश योग्यता-सूची के आधार पर ही होंगे। शेष विषयों हिन्दी, संस्कृत, समाजशास्त्र, इतिहास एवं राजनीति शास्त्र में छात्राएँ विभाग द्वारा रखी गई योग्यता पूर्ण करने पर संबंधित विभाग में प्रवेश ले सकती हैं।

एक विषय में संस्थागत छात्रा के रूप में एम० ए० उत्तीर्ण करने के उपरांत, केवल जिन विषयों में व्यक्तिगत परीक्षा की सुविधा नहीं है, नियमानुसार प्रवेश दिया जा सकता है। किसी भी विद्यार्थी को प्रयोगात्मक पाठ्यक्रम वाले स्नातकोत्तर विषय में प्रवेश की अनुमति नहीं मिलेगी, यदि उसने वह विषय स्नातक स्तर पर नहीं लिया है, चाहे अभ्यर्थी ने उस विषय से प्रवेश परीक्षा उत्तीर्ण कर ली है।

### एम० ए० द्वितीय वर्ष

एम० ए० तृतीय सत्र के नवीनीकरण की विस्तृत सूचना महाविद्यालय के विभागीय सूचना-पट्ट पर देखें।

### एम० एस-सी० प्रथम वर्ष

जन्तु विज्ञान एवं स्ववित्त पोषित, रसायन विज्ञान तथा वनस्पति विज्ञान में पंजीकरण हेतु बी० एस-सी० तृतीय वर्ष का परीक्षाफल घोषित हो जाने पर संबंधित विभाग का सूचना-पट्ट देखें।

### एम० कॉम० प्रथम वर्ष (स्ववित्त पोषित)

प्रवेश हेतु पंजीकरण के लिए बी० ए० में प्राप्त अंकों के अतिरिक्त विश्वविद्यालय के नियमानुसार निम्नलिखित देय भार भी दिया जायेगा।

**नोट**—देयभार के आधार पर द्वितीय श्रेणी की छात्रा को प्रथम श्रेणी की छात्रा से तथा तृतीय श्रेणी की छात्रा को द्वितीय श्रेणी की छात्रा से प्राथमिकता नहीं दी जायेगी। इस प्रकार देय भार श्रेणी की प्राथमिकता को प्रभावित नहीं करेगा।

## INTERNAL QUALITY ASSURANCE CELL (IQAC)

IQAC established in 2005, aims to generate good practices, ideas, planning, implementing and measuring the outcome of academic and administrative performance of the institution and to develop realistic and high quality bench mark for all academic and administrative activities. **Coordinator**  
**Dr. Seema Jain**, Associate Prof., Zoology Department.

# IGNOU

**A Special Study Centre for Women of Indira Gandhi National Open University (IGNOU) is functioning in our college campus. [SSC for Women 39014 (D)]**

**The Centre has started functioning in July 2012.**

**Dr. Neena Batra**, Asso. Prof. and Head, Department of Economics is the coordinator of this Centre.

**The Admission Process takes place twice every year** for the July and December Sessions.

Admissions will continue throughout the year (ONLINE process only).

**Duration of IGNOU Courses :**

**A. Masters**

1. **MAPC-M.A. in Psychology** (Duration : 2 years/5 years)
2. **MPA-M.A. in Public Administration** (Duration : 2 years/5 years)
3. **MARD-M.A. in Rural Development** (Duration : 2 years/5 years)
4. **MAPY-M.A. in Philosophy** (Duration : 2 years/5 years)
5. **M.B.A.** (Duration : 2.6 years/8 years)

**B. B.A. & B.Com.** (No Fees will be charged from SC/ST students)

- C.**
1. **DECE-Diploma in Early Childhood Care and Education-**  
(Duration : 1 year/4 years)
  2. **DNHE-Diploma in Nutrition and Health Education-**  
(Duration : 1 year/4 years)
  3. **DCE-Diploma in Creative Writing in English-**  
(Duration : 1 year/4 years)
  4. **CNCC-Certificate in Nutrition and Child Care-**  
(Duration : 6 months/2 years)

**Note :** (Entrance Tests for Admission in MBA will be held in August & February each year)

## **DDU KAUSHAL KENDRA UGC**

**Three Years B.Voc. Degree Course**

**DEGREE IN IT, YOGA AND CLINICAL PSYCHOLOGY**

**Online Registration through C.C.S. University, Meerut**

**Community College (UGC Programme)**

The college is running a Community College Programme under UGC, offering :

- **One Year Diploma in Office Automation & E-Governance**
- **Business Process Outsourcing (BPO)**

The only one in Western U.P., in partnership with NIIT.

### **Eligibility**

- Students who have passed class 12th are eligible for this course.

- Students enrolled in B.A. & M.A. as regular candidates are not eligible for this programme.
- B.Voc. Three Year Degree Programme (For B.Voc. I.T. 12th P.C.M. is necessary)
- Community College Programme is a full time one year programme.
- Further Information will be provided through college website and notices.

**Adm. Incharge : Dr. Neelam Singh, Contact No. 09557500300, 09897055562**

## SHORT TERM ADD-ON COURSES

### 1. NIIT

**NIIT Programmes available in College Computer Lab,**

Computer Basics, MS Office & Internet

Accounting with Tally ERP9

Desktop Publishing

Diploma in Computer Application (1 or 2 years)

C, C++, CCC & Java Programming

RDBMS Access, SQL Server,

Advance Excel

English Communication & PD

#### **Benefits**

Courses in College Campus

Flexible Timing

Discounted Fee

NIIT RGPG College Computer Centre

Phone Nos : 7417621985, 9837371086

### 2. Nursery Teachers Training (NTT)

नर्सरी टीचर ट्रेनिंग में प्रवेश प्रारम्भ (एक या दो वर्षीय कोर्स) माध्यम हिन्दी एवं अंग्रेजी

**नोट-**जो छात्राएँ बी० ए०, बी० एस-सी०, बी० कॉम०, एम० एस-सी०, एम० कॉम०, बी० एड०, एम० ए० कर रही हैं वो भी साथ-साथ NTT कर सकती हैं। योग्यता इण्टरमीडिएट।

सम्पर्क करें : (ऑफिस में) 9897908357, 9412201557

### 3. निशा वर्मा (मास्टर शैफ स्टार प्लस), कुकिंग कोर्स ।

### परिचय-पत्र

शुल्क जमा करते समय शुल्क-लिपिक से परिचय-पत्र ले लें एवं शुल्क रसीद पर Identity Card Issued की मोहर लगवा लें।

1. परिचय-पत्र छात्रा की इस विद्यालय की सदस्यता को प्रमाणित करता है।
2. प्रत्येक छात्रा को उस पर अपना चित्र चिपकाना होगा तथा परिचय-पत्र पर चीफ प्रॉक्टर के हस्ताक्षर करवाने होंगे। एम० ए० के परिचय-पत्र सम्बन्धित विभागाध्यक्षा द्वारा हस्ताक्षरित होंगे।
3. यह परिचय-पत्र केवल एक वर्ष के लिए ही मान्य है।
4. परिचय-पत्र को प्रस्तुत करने पर ही फीस की दूसरी किस्त ली जायेगी। लाइब्रेरी-कार्ड प्राप्त करने के लिए भी परिचय-पत्र प्रस्तुत करना अनिवार्य है। पुस्तकालय में प्रवेश के समय परिचय-पत्र साथ होना अत्यन्त आवश्यक है। परिचय-पत्र के प्रस्तुत करने पर ही छात्रा को पाठ्य पुस्तकें और शुल्क-मुक्ति दी जा सकेगी।

5. उन सभी स्थानों और अवसरों पर जहाँ इस कॉलेज की छात्राओं को उपस्थित होने का अधिकार है, यह परिचय-पत्र छात्रा के पास होना आवश्यक है। अधिकारियों द्वारा माँग करने पर इसे प्रस्तुत न कर पाने की स्थिति में छात्रा का प्रवेश वर्जित किया जा सकता है। परीक्षा में बैठने के लिए भी परिचय-पत्र की आवश्यकता होगी। कॉलेज के बाहर अन्य अवसरों पर भी यह उपयोगी सिद्ध हो सकता है। अतः छात्राओं को अपने हित में विद्यालय का परिचय-पत्र सदैव अपने पास रखना चाहिए।
6. छात्रावास में रहने वाली छात्राओं का परिचय-पत्र संस्थागत छात्राओं के परिचय-पत्र से भिन्न है, इसे छात्रावास-लिपिक से विद्यालय-परिचय पत्र के बदले में प्राप्त किया जा सकता है।

## परीक्षाएँ एवं उपस्थिति

### 1. उपस्थिति

अभिभावक इस सम्बन्ध में विशेष सतर्क रहें—चौ० चरण सिंह विश्वविद्यालय के नियमानुसार छात्रा की उपस्थिति किसी एक विषय में भी 75 प्रतिशत से कम होने पर उसे परीक्षा में सम्मिलित नहीं होने दिया जायेगा। प्रत्येक मास की उपस्थिति कॉलेज की Website पर उपलब्ध होगी।

### 2. परीक्षा तथा यूनिवर्सिटी एनरोलमेंट फॉर्म

यह फार्म प्रवेश समाप्त होने के बाद भरे जाते हैं, जो प्रथम वर्ष की प्रथम वर्ष की समस्त छात्राओं को भरने होंगे। अन्य कक्षाओं में गत परीक्षा किसी अन्य विश्वविद्यालय से उत्तीर्ण करने वाली छात्राओं को भी विश्वविद्यालय का एनरोलमेंट-फॉर्म भरना होता है। ऐसी छात्राओं को पूर्व विश्वविद्यालय का Migration Certificate इसी के साथ मूल रूप (Original) से संलग्न करना है, अन्यथा फॉर्म स्वीकार नहीं होगा।

### 3. न्यूनतम उत्तीर्णांक

University के नियमानुसार

### 4. अर्धवार्षिक परीक्षा

दिसम्बर माह में सभी कक्षाओं की अर्धवार्षिक परीक्षा आयोजित की जाती है।

## पुस्तकालय

स्नातक और स्नातकोत्तर स्तर पर पुस्तकालय का विशिष्ट स्थान है। प्रत्येक छात्रा को पुस्तकालय का लाभ उठाने के लिए इसकी सदस्यता लेनी होगी। परिचय-पत्र (Identity Card) प्रस्तुत करने पर लाइब्रेरियन द्वारा एक एनरोलमेंट कार्ड (Enrolment Card) दिया जायेगा। छात्रा इस कार्ड को भरकर अपने और अभिभावक के हस्ताक्षर सहित पुस्तकालय को लौटा देगी। इसके उपरांत छात्रा को रीडर्स टिकट (Reader's Ticket) प्रदान किये जायेंगे। एम० ए०, एम० एस-सी० तथा एम० कॉम० की छात्रा को 4 रीडर्स टिकट दो वर्ष, तथा बी० ए०, बी० एस-सी० तथा बी० कॉम० की छात्रा को तीन रीडर्स टिकट तीन वर्ष के लिए दिये जायेंगे, जो कि प्रत्येक वर्ष के नवीनीकरण (Renewal) हेतु पुस्तकालय में परिचय-पत्र तथा सम्बन्धित वर्ष की फीस की रसीद (Admission Receipt) के साथ प्रस्तुत करने होंगे, तत्पश्चात् ही कोई पुस्तक लाइब्रेरी से प्राप्त की जा सकेगी।

विद्यालय में पंजीकृत शोध-छात्राओं को पुस्तकालय की सदस्यता दी जाती है तथा चार Reader's Ticket दिये जाते हैं जिन पर वे निश्चित समय के लिए पुस्तकें प्राप्त कर सकती हैं।

## पुस्तक प्राप्ति

इस सम्बन्ध में प्रमुख नियम निम्नलिखित हैं—

1. पुस्तकालय की प्रत्येक सदस्य रीडर्स टिकट (Reader's Ticket) की संख्या के अनुसार पुस्तकें ले सकती हैं।
2. पुस्तकालय से पुस्तक लेने के लिए छात्रा को निम्नांकित बातों का ध्यान रखना चाहिए—
  - (क) कार्ड कैटलॉग (Card Catalogue) का प्रयोग करें।
  - (ख) कार्ड कैटलॉग (Card Catalogue) में से आवश्यक पुस्तक का कॉल नम्बर (Call No.) लिखकर चिट तत्सम्बन्धी पेटिका में डाल दें।
  - (ग) छात्राएँ Computer के द्वारा पुस्तकें खोज सकती हैं।

3. छात्रा को रीडर्स टिकट (Reader's Ticket) के विनिमय में ही पुस्तक दी जायेगी। लौटा देने पर छात्रा को रीडर्स टिकट वापिस कर दिया जायेगा।
4. रीडर्स टिकट खो जाने पर छात्रा लाइब्रेरी को अविलम्ब लिखित सूचना देगी। 5/- प्रति टिकट दिये जाने पर ही पुनः रीडर्स टिकट प्रदान किये जायेंगे।
5. पुस्तक लेने से पूर्व छात्रा को भली प्रकार से निरीक्षण कर लेना चाहिए। यदि पुस्तक ठीक स्थिति में नहीं है, उसके पेज फटे हैं या पेज नहीं हैं, तो उसी समय लाइब्रेरियन को सूचित करें अन्यथा पुस्तक लेने वाली छात्रा को ही पुस्तकालय में नई पुस्तक देने का उत्तरदायित्व वहन करना पड़ेगा।
6. छात्रा को पुस्तक सामान्यतः दो सप्ताह के लिए दी जाती है, किन्तु अधिक माँग में रहने वाली पुस्तकें कम समय के लिए दी जा सकती हैं।
7. जिन पुस्तकों की माँग नहीं है, वे पुनः ली जा सकती हैं, किन्तु इस स्थिति में छात्रा को अपने कार्ड पर पुनः पुस्तक प्राप्त करनी होगी।
8. निश्चित अवधि से अधिक समय तक पुस्तक रखने पर छात्रा से 1/- प्रतिदिन दण्ड स्वरूप लिया जायेगा।
9. संदर्भ पुस्तकें : 1. शब्द कोष (Dictionaries), 2. विश्वकोष (Encyclopaedia), 3. वर्ष पुस्तकें (Year Book), 4. जीवन सम्बन्धी कोष (Biographical Dictionaries), 5. भू-चित्रावलियाँ (Atlas), 6. Journals घर के लिए नहीं दिये जाते हैं।
10. छात्राओं हेतु Book-Bank की सुविधा भी उपलब्ध है।

पुस्तक या पत्रिका को नष्ट करना निन्दनीय कार्य है, जिसके लिए दोषी छात्रा को आर्थिक दण्ड दिया जा सकता है तथा अपराध की गुरुता के अनुसार उसकी पुस्तकालय की सदस्यता भी समाप्त की जा सकती है।

### कैरियर व कोर्सेज कॉर्नर

छात्राओं को विश्वविद्यालय एवं अन्य स्रोतों से प्राप्त उच्च शिक्षा, प्रशिक्षण, शोध छात्रवृत्तियाँ, प्रतियोगिता तथा रोजगार के अन्य अवसरों से सम्बन्धित सूचनायें एवं तत्सम्बन्धी पुस्तकें अध्ययन हेतु देने के लिए पुस्तकालय में कैरियर व कोर्सेज नाम का एक कक्ष है। इस सम्बन्ध में आवश्यक जानकारी छात्राएँ रिजर्व काउन्टर से प्राप्त कर सकती हैं।

पुस्तकालय में सहयोग के लिए शिक्षिकाओं की पुस्तकालय समिति तथा वाचनालय में शिक्षिकाओं तथा छात्राओं की समिति है। समिति संयोजिका डॉ० दीपशिखा शर्मा, प्रभारी, भूगोल विभाग हैं।

### विभिन्न समितियाँ

विद्यालय के विभिन्न कार्यों के सुचारू संचालन तथा छात्राओं के चहुँमुखी विकास हेतु विद्यालय में विभिन्न शैक्षणिक तथा इतर शैक्षणिक समितियों का गठन किया जाता है।

विभिन्न समितियाँ इस प्रकार हैं—

#### प्रवेश समिति—

बी० ए० प्रथम वर्ष—इंचार्ज डॉ० (श्रीमती) वीणा शंकर शर्मा, एसो० प्रो०, हिन्दी विभाग।

बी० एस-सी० प्रथम वर्ष—इंचार्ज श्रीमती मनीषा सिंघल, असि० प्रो० एवं प्रभारी, रसायन विज्ञान विभाग।

बी० कॉम० प्रथम वर्ष—इंचार्ज डॉ० (श्रीमती) पारूल रस्तौगी, प्रवक्ता एवं प्रभारी वाणिज्य विभाग।

समय सारिणी समिति—बी० ए० प्रथम वर्ष, इंचार्ज डॉ० मंजीत कौर, एसो० प्रो०, अर्थशास्त्र विभाग।

प्रवेश समिति—बी० ए० द्वितीय वर्ष, इंचार्ज श्रीमती अन्विता अग्रवाल, एसो० प्रो० एवं प्रभारी, अंग्रेजी विभाग।

प्रवेश समिति—बी० ए० तृतीय वर्ष, इंचार्ज डॉ० रीनू जैन, एसो० प्रो० एवं प्रभारी, इतिहास विभाग।



**एकैडमिक तथा कैरियर परामर्श प्रकोष्ठ**—महाविद्यालय में एकैडमिक तथा कैरियर परामर्श प्रकोष्ठ भी कार्य कर रहा है—जिसका उद्देश्य छात्राओं को नवीन रोजगार के अवसरों की जानकारी उपलब्ध कराना है। रोजगारपरक कार्यक्रमों, चयन और नियुक्ति की प्रक्रिया, वांछित अर्हता आदि से छात्राओं को अवगत कराना तथा साक्षात्कार और नवीन नियुक्ति के लिए उन्हें मनोवैज्ञानिक रूप से तैयार करना आदि इस कार्यक्रम के अंग हैं। विस्तृत जानकारी हेतु संयोजिका डॉ० अंजुला राजवंशी, एसो० प्रो०, समाजशास्त्र विभाग से सम्पर्क करें।

#### **Higher education for persons with special needs :**

विकलांग छात्राओं के लिए उच्च शिक्षा हेतु 'सामर्थ्यवान इकाई' गठित की गई है, जिसमें छात्राओं को रोजगार व शिक्षा के प्रति जागरूकता प्रदान की जाती है। विकलांग छात्राओं की जरूरतों के लिए **विशेष सुविधा** प्रदान की जाती है। इसकी संयोजिका डॉ० कंचन पुरी, एसो० प्रो० एवं प्रभारी हिन्दी विभाग है।

**NET, SLET की कक्षाएँ** : यू० जी० सी० के अन्तर्गत स्नातकोत्तर छात्राओं हेतु NET, SLET की निःशुल्क कक्षाएँ चलायी जाती हैं।

**रैमिडियल कक्षाएँ** : एस० सी०, एस० टी०, ओ० बी० सी० तथा अल्प संख्यक छात्राओं के लिए रैमिडियल कक्षाएँ चलायी जाती हैं।

**छात्र कल्याण परिषद्/छात्र संघ**—छात्राओं के शैक्षिक व इतर शैक्षणिक विकास के लिए छात्र कल्याण परिषद्/छात्र संघ क्रियाशील है। इसके द्वारा समय-समय पर विभिन्न कार्यक्रमों का आयोजन किया जाता है। इसके लिए छात्राएँ छात्र कल्याण परिषद् की संयोजिका डॉ० (श्रीमती) रीनू जैन, एसो० प्रो० एवं प्रभारी, इतिहास विभाग से सम्पर्क कर सकती हैं।

**अनुशासन परिषद्**—विद्यालय में अनुशासन की व्यवस्था अनुशासन परिषद् के तत्वावधान में की जाती है। **चीफ प्रॉक्टर, प्रॉक्टर्स** तथा प्रीफैक्ट वर्ग से मनोनीत प्रीफैक्ट सामूहिक रूप से इस दायित्व का निर्वाह करते हैं। परिषद् के कार्य में छात्राओं का प्रत्यक्ष व सक्रिय सहयोग रहने से उनमें आत्मानुशासन की प्रवृत्ति का सम्यक विकास होता है। अनुशासन परिषद् को विद्यालय में अनुशासन भंग करने की दोषी छात्राओं को दण्डित करने का पूर्ण अधिकार है। अनुशासन परिषद् सम्बन्धी किसी भी समस्या के लिए चीफ प्रॉक्टर डॉ० मंजीत कौर, अर्थशास्त्र विभाग से सम्पर्क करें।

**Anti Ragging Cell : Woman Power Cell & Anti Sexual Harassment Cell** विद्यालय में सक्रिय है। प्रॉक्टर बोर्ड इसका इंचार्ज है।

**वाद-विवाद समिति**—छात्राओं की वाक् प्रतिभा तथा तर्क क्षमता को विकसित करने के लिए वाद-विवाद समिति का गठन किया गया है। इस हेतु छात्राएँ संयोजिका डॉ० अनुराधा, एसोसिएट प्रोफेसर, मनोविज्ञान विभाग से सम्पर्क कर सकती हैं।

**सांस्कृतिक समिति**—छात्राओं की नाट्य, गायन एवं नृत्य प्रतिभा को विकसित करने के लिए समिति का गठन किया गया है।

इसके लिए छात्राएँ संयोजिका डॉ० रीनू जैन, एसो० प्रो० एवं प्रभारी, इतिहास विभाग से सम्पर्क कर सकती हैं।

**शारीरिक शिक्षा एवं क्रीड़ा विभाग**—महाविद्यालय में छात्राओं के लिए बैडमिन्टन, बॉस्केटबॉल, वॉलीबाल, कबड्डी, हॉकी, एथलेटिक्स, शूटिंग (आउटडोर) खेलने की व्यवस्था है। टेबिल टेनिस, योग, शतरंज, जूडो, वेटलिफ्टिंग (इन्डोर) की प्रशिक्षण व्यवस्था है जिस में एरोबिक्स एवं योग की ट्रेनिंग भी शुरू हो गई है। खेलकूद प्रतियोगिताओं में भाग लेने तथा खेल सम्बन्धी मार्गदर्शन दिया जाता है। एक सुसज्जित मल्टी स्टेसन 'जिम' की भी व्यवस्था है। खेल-कूद में विशेष योग्यता प्राप्त करने वाली छात्रा को विश्वविद्यालय की ओर से अतिरिक्त सुविधायें दी जाती हैं तथा महाविद्यालय में भी विशेष सुविधायें दी जाती हैं। इस हेतु छात्राएँ डॉ० भावना मित्तल, असि० प्रो० (क्रीड़ा प्रभारी) से सम्पर्क करें।

#### **राष्ट्रीय कैडेट कोर (N.C.C.)**

एन० सी० सी० में चयनित छात्राओं को सैन्य प्रशिक्षण दिया जाता है। चयन बटालियन द्वारा निर्धारित कमेटी के द्वारा किया जाता है। एन० सी० सी० में दो साल 75% उपस्थिति, कैम्प में प्रतिभागिता और अन्य गतिविधियों में 75% उपस्थिति होने पर 'B' प्रमाण-पत्र देने की अर्हता है। 'बी' प्रमाण-पत्र उत्तीर्ण करने के बाद तीसरे वर्ष 75% उपस्थिति एवं कैम्प तथा अन्य गतिविधियों में 75% उपस्थिति होने पर 'C' प्रमाण-पत्र की परीक्षा दी जा सकती है। 'B' व 'C' प्रमाण-पत्र उत्तीर्ण छात्राओं को विभिन्न संस्थाओं में प्रवेश तथा नौकरी हेतु छूट व अतिरिक्त अंक प्रदान किये जाते हैं। जलपान राशि व

धुलाई भत्ता सरकार द्वारा कैडेट्स के बैंक खाते में उपस्थिति के आधार पर भेजा जाता है। परेड प्रत्येक सोमवार व मंगलवार को प्रातः 10:00 बजे से 12:00 बजे तक होती है तथा अन्य गतिविधियाँ बटालियन से प्राप्त निर्देशानुसार होती हैं। एन० सी० लेने के लिए यूनियन बैंक ऑफ इण्डिया, आर० जी० पी० जी० कॉलिज, मेरठ की शाखा में खाता खुलवाना अनिवार्य है। आवश्यक सामग्री समय से ना दिये जाने पर उपस्थिति पूर्ण ना होने पर तथा अनुशासन हीनता की स्थिति में एन० सी० सी० से निष्कासित करने का पूर्ण अधिकार कॉलिज एन० सी० सी० ऑफिसर को है। बीच में एन० सी० सी० छोड़ने पर यूनिफॉर्म व सम्बन्धित सामग्री का पैसा कैडेट को देना होगा। परेड पर यूनिफॉर्म में आना अनिवार्य है। इच्छुक छात्राएँ College NCC Office के बाहर लगे सूचनापट्ट पर लगी तिथि व समयानुसार मेजर डॉ० पूनम लखनपाल, एसो० प्रो० (विभागाध्यक्षा संस्कृत विभाग) तथा डॉ० अञ्जुला राजवंशी (एसोसिएट प्रोफेसर समाजशास्त्र विभाग) से सम्पर्क कर सकती हैं।

## राष्ट्रीय सेवा योजना

राष्ट्र सेवा हेतु विद्यालय में छात्राओं की दो इकाइयाँ व्यवस्थाबद्ध रूप से कार्यरत हैं। गत वर्ष 100 से अधिक छात्राओं ने इसमें योगदान दिया। कार्य रूप दैनिक तो है ही साथ ही विशेष शिविरों का भी आयोजन किया जाता है। यह संस्था साक्षरता, प्रौढ़ शिक्षा, अल्प बचत, श्रमदान, ग्राम विकास, प्राकृतिक प्रकोपों के अवसर पर धन एवं वस्तु संग्रह तथा हस्तकला प्रोत्साहन के कार्य करती है। विद्यालय में प्रवेश लेने वाली नई छात्राओं से आशा की जाती है कि वे इस जनजागरण में अपना सहयोग देंगी। इच्छुक छात्राएँ डॉ० अमिता शर्मा, एसो० प्रो०, वनस्पति विज्ञान विभाग एवं डॉ० मंजु सिंह, एसो० प्रो०, जन्तु विज्ञान विभाग से सम्पर्क कर सकती हैं।

## रेंजर्स

प्रतिवर्ष विद्यालय में एक रेंजर टीम का गठन किया जाता है, जिसमें गाँठ-बंधन, तम्बू-निर्माण, पुल-निर्माण, आदि का प्रशिक्षण दिया जाता है। इच्छुक छात्राएँ श्रीमती सुमन, एसो० प्रो०, समाजशास्त्र विभाग से सम्पर्क करें।

## सामुदायिक विकास संघ

सामुदायिक विकास संघ द्वारा छात्राओं को स्वयं के, घर के व समाज के प्रति अधिकारों व कर्तव्यों का ज्ञान कराया जाता है। स्वास्थ्य तथा पौष्टिकता सम्बन्धी जानकारी एवं लघु स्तर पर हस्तकला सम्बन्धी शिक्षण दिया जाता है। इच्छुक छात्राएँ डॉ० अनु रस्तौगी, एसो० प्रो० एवं प्रभारी समाजशास्त्र विभाग से सम्पर्क कर सकती हैं।

## विद्यालय पत्रिका समिति

छात्राओं की लेखन क्षमता को विकसित करने के लिए विद्यालय पत्रिका 'सौरभ' का प्रकाशन किया जाता है। इसमें छात्राओं की मौलिक रचनाएँ प्रकाशित की जाती हैं। पत्रिका सम्बन्धी जानकारी के लिए छात्राएँ डॉ० कंचन पुरी, एसो० प्रो० एवं प्रभारी हिन्दी-विभाग, श्रीमती अन्विता अग्रवाल, एसो० प्रो० एवं प्रभारी अंग्रेजी विभाग एवं डॉ० पूनम लखनपाल, एसो० प्रो० एवं प्रभारी, संस्कृत विभाग से सम्पर्क करें।

## छात्रावास

मेरठ के बाहर से आने वाली छात्राओं के लिए विद्यालय-परिसर में छात्रावास उपलब्ध है, जिसमें विद्यालय की 254 छात्राओं के रहने की व्यवस्था है। छात्रावास की स्थापना सन् 1961 में तत्कालीन राष्ट्रपति महामहिम डॉ० राजेन्द्र प्रसाद द्वारा की गई थी। आज इसमें 2697.82 वर्ग मीटर में स्थित तिम्रजिला भवन है तथा 1030.71 वर्गमीटर में खेल का मैदान है। छात्रावास सम्बन्धी किसी भी समस्या के लिए मुख्य अधीक्षिका डॉ० वीणा शंकर शर्मा, एसो० प्रो० हिन्दी विभाग से सम्पर्क किया जा सकता है। विस्तृत जानकारी के लिए छात्रावास की विवरणिका देखें।

## स्वास्थ्य केन्द्र

स्वास्थ्य सम्बन्धी कठिनाइयों को दूर करने के लिए विद्यालय में स्वास्थ्य केन्द्र है जिसकी व्यवस्था स्वास्थ्य-समिति के द्वारा की जाती है। इसमें शिक्षिकाओं के अतिरिक्त छात्रा प्रतिनिधि भी हैं। महिला-चिकित्सक डॉ० जया जैन सप्ताह में दो दिन छात्राओं के स्वास्थ्य की देखभाल के लिए आती हैं। समय-समय पर स्वास्थ्य सम्बन्धी विभिन्न विषयों पर शहर के प्रमुख चिकित्सकों की वार्ताओं का आयोजन भी किया जाता है। इसके लिए संयोजिका डॉ० मीनू गुप्ता, एसो० प्रो० एवं प्रभारी, वनस्पति विज्ञान विभाग से सम्पर्क करें।

## स्वास्थ्य केन्द्र के मुख्य उद्देश्य निम्नांकित हैं

1. छात्राओं की स्वास्थ्य सम्बन्धी समस्याओं का चिकित्सकों द्वारा निवारण।
2. प्रारम्भिक व आपातकालीन चिकित्सा की पूर्ण व्यवस्था।
3. संक्रामक बीमारियों की पूर्व रोकथाम का ज्ञान छात्राओं को देना तथा उनके उपचार की जानकारी देना, जैसे मलेरिया उन्मूलन तथा मच्छरों का नाश।
4. स्वास्थ्य केन्द्र में सामान्य रोगों की दवाइयाँ उचित मात्रा में उपलब्ध हैं। छात्राओं को यह सुविधा है कि वे विद्यालय के चिकित्सक को दिखाकर निःशुल्क दवाइयाँ प्राप्त कर सकती हैं। निर्धन छात्राओं को यह विशेष सुविधा है कि वे आवश्यकतानुसार लम्बी अवधि तक निःशुल्क दवाइयाँ एवं टॉनिक ले सकती हैं।
5. सभी छात्राओं हेतु होम्योपैथिक दवाइयों की सुविधा भी उपलब्ध है।

## समस्या-समाधान समिति

छात्राओं की विद्यालय से सम्बन्धित समस्याओं के समाधान हेतु छात्राएँ समस्या समाधान समिति से सम्पर्क कर सकती हैं। इसकी संयोजिका डॉ० पारुल सिंह, एसो० प्रो० अंग्रेजी विभाग हैं। इसके लिए छात्राएँ डीन छात्र कल्याण परिषद् एवं अनुशासन परिषद् से भी सम्पर्क कर सकती हैं।

## मनोवैज्ञानिक परीक्षण एवं परामर्श केन्द्र

इस केन्द्र का उद्देश्य छात्राओं, शिक्षिकाओं तथा अन्य व्यक्तियों को शैक्षणिक, व्यवसायिक तथा व्यक्तिगत निर्देशन व परामर्श देना है। इस केन्द्र में बुद्धि अभियोग्यता आदि के परीक्षण, संवेगात्मक समस्याओं, तनाव, प्रतिबल, समायोजन की कमी, परीक्षा-सम्बन्धी तथा अन्य मनोवैज्ञानिक समस्याओं का निदान तथा उपचार सम्बन्धी परामर्श दिया जाता है। इस सम्बन्ध में विस्तृत सूचना के लिए डॉ० अनुराधा, एसो० प्रो० मनोविज्ञान विभाग में सम्पर्क किया जा सकता है।

## पुरातन छात्र संघ

महाविद्यालय-परिवार की पुरानी छात्राओं के ससम्मान विद्यालय में आने के लिए विद्यालय में पुरातन छात्र संघ सक्रिय है। इस संघ में विद्यालय से बी० ए०, बी० एस-सी०, बी० कॉम०, एम० ए०, एम० एस-सी०, एम० कॉम० तथा बी० एड० अन्तिम वर्ष की परीक्षा दे चुकी छात्राएँ कोषाध्यक्ष डॉ० नीना बत्रा, अर्थशास्त्र विभाग तथा कोषाध्यक्ष डॉ० कुमकुम पारीक, मनोविज्ञान विभाग से मिलकर किसी भी कार्य दिवस में सदस्यता ग्रहण कर सकती हैं। आजीवन सदस्यता की राशि 1,000/-, 10 वर्षीय सदस्यता 600/- तथा वार्षिक सदस्यता की राशि 150/- है। विस्तृत जानकारी व फार्म के लिए कॉलेज वेबसाइट देखें। इसके अतिरिक्त सभी विभागों की समितियाँ कार्यरत हैं जो वर्ष पर्यन्त छात्राओं के चहुँमुखी विकास हेतु कार्यरत रहती हैं।

## जलपान गृह

जलपान गृह में छात्राओं के स्वास्थ्य और सुविधा को ध्यान में रखते हुए उचित दामों पर खाद्य एवं पेय पदार्थ उपलब्ध कराने का प्रयास किया जाता है। जलपान-गृह के ठेकेदार के काम की देख-रेख शिक्षिका व छात्रा प्रतिनिधियों की समिति के द्वारा की जाती है। छात्राएँ किसी भी प्रकार की असुविधा होने पर इंचार्ज डॉ० रीनू जैन, एसो० प्रो० इतिहास विभाग से सम्पर्क करें।

## वाहन-स्टैण्ड

छात्राओं को दो पहिया वाहन स्टैण्ड पर ताला लगाकर ही रखना चाहिए। यदि वाहन किसी कारण स्टैण्ड से अलग पाया जाता है तो छात्रा को दण्डित किया जायेगा। वाहन लाने वाली छात्राएँ वाहन के प्रक्रिया के नियमों का पालन करेंगी।

**सभी छात्रायें शुल्क ऑनलाईन यूनियन बैंक ऑफ इंडिया या किसी अन्य बैंक में जमा करा सकती हैं। विस्तृत जानकारी के लिए कॉलेज बैबसाईट [www.rgcollege.org](http://www.rgcollege.org) को देखें।**

**Online Fees Submission : The Fee will be submitted online through our website [www.rgcollege.org](http://www.rgcollege.org).**

## शुल्क

1. वार्षिक प्रणाली के अनुसार 12 माह का शुल्क 1 किस्त में देय है।
2. छात्रायें सुविधा हेतु निर्धारित शुल्क ही लायें। शुल्क चोरी होने की स्थिति में छात्रा स्वयं उत्तरदायी होगी।
3. प्रवेश के समय जमा किया गया शुल्क तथा प्रयोगात्मक शुल्क (मनोविज्ञान, संगीत, कला, गृहविज्ञान, विज्ञान, शारीरिक शिक्षा, कम्प्यूटर, भूगोल एवं वोकेशनल विषय) किसी दशा में वापिस नहीं होगा।

### प्रवेश के समय लिए जाने वाले शुल्क का विवरण

क्र०सं०	मद का नाम	बी० ए०	बी० एस-सी०	एम० ए०	एम० एस-सी०
1.	महंगाई शुल्क	42.00	42.00	42.00	42.00
2.	प्रवेश शुल्क	3.00	3.00	3.00	3.00
3.	पंजीकरण शुल्क	5.00	5.00	10.00	10.00
4.	पुस्तकालय शुल्क	36.00	36.00	36.00	36.00
5.	पंखा शुल्क (हॉट एण्ड कोल्ड)	18.00	18.00	18.00	18.00
6.	विज्ञान प्रयोगशाला शुल्क	—	720.00	—	240.00
7.	कला संकाय*	—	—	—	—
8.	चिकित्सा शुल्क	24.00	24.00	24.00	24.00
9.	क्रीड़ा शुल्क	100.00	100.00	100.00	100.00
10.	रेन्जर	24.00	24.00	24.00	24.00
11.	विकास शुल्क	36.00	36.00	36.00	36.00
12.	छात्र सहायता कोष	5.00	5.00	5.00	5.00
13.	छात्र कल्याण कोष	5.00	5.00	5.00	5.00
14.	पत्रिका शुल्क	20.00	20.00	20.00	20.00
15.	वाचनालय शुल्क	12.00	12.00	18.00	18.00
16.	परिचय पत्र शुल्क	3.00	3.00	3.00	3.00
17.	कॉलिज पंजीकरण शुल्क	40.00	40.00	40.00	40.00
18.	अंकतालिका वितरण शुल्क	20.00	20.00	20.00	20.00
19.	अनुक्रमांक वितरण शुल्क	15.00	15.00	15.00	15.00
20.	साहित्यिक सांस्कृतिक परिषद्	12.00	12.00	12.00	12.00
21.	छात्रा संघ-परिषद्	10.00	10.00	10.00	10.00
22.	सुरक्षित धन**	50.00	150.00	100.00	300.00
23.	इन्टरनेट शुल्क	35.00	35.00	35.00	35.00
24.	जनरेटर शुल्क	350.00	350.00	350.00	350.00
25.	क्रीड़ा प्रयोगात्मक शुल्क	45.00	45.00	—	—
26.	व्यवसाय परामर्श शुल्क	3.00	3.00	3.00	3.00
	योग	913.00	1733.00	929.00	1369.00

स्थानान्तरण पत्र शुल्क रु० 3/- (टी० सी०) आवेदन करने पर देय है।

चरित्र प्रमाण पत्र शुल्क 3/- आवेदन करने पर देय है।

नोट : विश्वविद्यालय/शासन द्वारा शुल्क में वृद्धि किये जाने के फलस्वरूप शेष शुल्क लिए जाने की सूचना बाद में सूचना पट्ट पर लगा दी जायेगी।

### केवल अनुसूचित जाति की छात्राओं हेतु प्रवेश शुल्क

क्र०सं०	मद का नाम	बी० ए०	बी० एस-सी०	एम० ए०	एम० एस-सी०
1.	प्रवेश शुल्क	3.00	3.00	3.00	3.00
2.	पंजीकरण शुल्क	5.00	5.00	10.00	10.00
3.	विज्ञान प्रयोगशाला शुल्क	—	720.00	—	240.00
4.	कला संकाय*	—	—	—	—
5.	परिचय-पत्र शुल्क	3.00	3.00	3.00	3.00
6.	कॉलिज पंजीकरण शुल्क	40.00	40.00	40.00	40.00
7.	अंकतालिका वितरण शुल्क	20.00	20.00	20.00	20.00
8.	अनुक्रमांक वितरण शुल्क	15.00	15.00	15.00	15.00
9.	साहित्यिक सांस्कृतिक परिषद	12.00	12.00	12.00	12.00
10.	सुरक्षित धन**	50.00	150.00	100.00	300.00
11.	छात्रा संघ परिषद	10.00	10.00	10.00	10.00
12.	इण्टरनेट शुल्क	35.00	35.00	35.00	35.00
13.	जनरेटर शुल्क	350.00	350.00	350.00	350.00
14.	क्रीडा प्रयोगात्मक शुल्क	45.00	45.00	—	—
15.	व्यवसाय परामर्श शुल्क	3.00	3.00	3.00	3.00
	<b>योग</b>	<b>591.00</b>	<b>1411.00</b>	<b>601.00</b>	<b>1041.00</b>

**छात्राएँ ध्यान दें :** प्रवेश हेतु शुल्क जमा करते समय जाति एवं आय का मूल प्रमाण-पत्र लायें तथा प्रवेश प्रपत्र के साथ फोटो प्रति संलग्न करें।

### संक्षिप्त प्रवेश शुल्क विवरण

क्र०सं०	कक्षा	सामान्य जाति	अनुसूचित जाति	
			प्रथम किस्त	द्वितीय किस्त*
1.	बी० ए० प्रथम	913	591	322
2.	बी० ए० द्वितीय	863	541	322
3.	बी० ए० तृतीय	863	541	322
4.	बी० एस-सी० प्रथम	1733	1411	322
5.	बी० एस-सी० द्वितीय	1583	1261	322
6.	बी० एस-सी० तृतीय	1583	1261	322
7.	एम० ए० प्रथम	929	601	328
8.	एम० ए० द्वितीय	829	501	328
9.	एम० एस-सी० प्रथम	1369	1041	328
10.	एम० एस-सी० द्वितीय	1069	741	328

**\*विशेष-**शासन द्वारा छात्रवृत्ति में शुल्क प्राप्त न होने की दशा में द्वितीय किस्त देना अनिवार्य है। जो छात्राएँ प्रवेश के समय पूर्ण शुल्क देना चाहती हैं, दे सकती हैं।

### स्ववित्त पोषित कक्षाओं का शुल्क विवरण

1.	बी० कॉम० प्रथम	8292
2.	बी० कॉम० द्वितीय	8242
3.	बी० कॉम० तृतीय	8242
4.	एम० कॉम० प्रथम	9797
5.	एम० कॉम० द्वितीय	9697
6.	एम० एस-सी० प्रथम (वनस्पति एवं रसायन शास्त्र)	11997
7.	एम० एस-सी० द्वितीय (वनस्पति एवं रसायन शास्त्र)	11697

8.	एम० ए० प्रथम भूगोल	11997
9.	एम० ए० द्वितीय भूगोल	11697
10.	एम० ए० (होम साइंस) प्रथम	11997
11.	एम० ए० (होमे साइंस) द्वितीय	11697
12.	बी० एड० (जो महाविद्यालय में जमा होनी है) प्रथम वर्ष (काउन्सलिंग में जमा होने वाली)	4315 51250
13.	बी० एड० (जो महाविद्यालय में जमा होनी है) द्वितीय वर्ष	33265

**नोट**—स्ववित्त पोषित विषयों में विश्वविद्यालय एवं शासन द्वारा शुल्क में वृद्धि की जाती है तो छात्राओं को बढ़ी हुई अतिरिक्त फीस जमा करनी होगी।

### वोकेशनल कोर्स

वोकेशनल कोर्स का अतिरिक्त शुल्क निम्न प्रकार देय है—

1. फूड साइंस 3600/- मात्र, कम्प्यूटर एप्लीकेशन, 3600/- मात्र

**विशेष :** (1) बी० कॉम० की जिन छात्राओं ने इण्टरमीडिएट परीक्षा में (80% एवं इससे अधिक यू० पी० बोर्ड, 85% एवं इससे अधिक (Other Board) अंक प्राप्त किये हैं उन्हें शुल्क में रु० 1000/- की छूट प्रदान की जायेगी जिसका भुगतान छात्रा को प्रवेश लेने के पश्चात् किया जायेगा।

### अति आवश्यक

कृपया निम्नलिखित शुल्क जो देय हैं, उक्त शुल्क में योग करके लिखें।

\* कला संकाय के प्रयोगात्मक विषय (गृह विज्ञान, मनोविज्ञान, भूगोल, चित्रकला, संगीत, शारीरिक शिक्षा, कम्प्यूटर) के रु० 240/- प्रति विषय प्रति वर्ष।

\*\* यह धनराशि केवल उन छात्राओं के लिए देय है, जो इस कॉलेज में नवीन प्रवेश प्राप्त कर रही हैं या एक वर्ष के अन्तराल के बाद प्रवेश प्राप्त कर रही हैं।

**विज्ञान की एक्स छात्रायें संस्थागत के समान धन जमा करेंगी।**

**शोधकर्त्ताओं के लिए प्रवेश शुल्क 20/- मात्र तथा रु० 100/- प्रतिमाह शोध पूरा होने तक देय है।**

**नोट :** शुल्क के सम्बन्ध में कोई परिवर्तन सूचनापट्ट पर सूचना देकर किया जा सकता है।

**सुरक्षित धन :** सुरक्षित धन छात्रायें कॉलेज छोड़कर तीन वर्ष के अन्तर्गत ही प्राप्त कर सकती हैं।

### छात्र सहायता

योग्य तथा कमजोर वर्ग की छात्राओं को विद्यालय की ओर से अनेक प्रकार की आर्थिक सहायता प्रदान की जाती है।

- छात्र सहायता कोष**—इस कोष में छात्रा से प्राप्त छात्रासहायता, जन साधारण से प्राप्त दान आदि की राशि सम्मिलित होती है।
- बुक बैंक (पाठ्य पुस्तक सहायता)**—वि० वि० अ० आ० (UGC) से प्राप्त सहायता एवं वाचनालय शुल्क से प्राप्त धन से विद्यालय में एक बुक-बैंक चलाया जाता है। योग्य एवं जरूरतमंद छात्राओं को इसमें से पूरे सत्र के लिए पाठ्य पुस्तकें प्रदान की जाती है। इसके लिए छात्रायें पुस्तकालय से प्रार्थना-पत्र प्राप्त कर लें। यह फार्म स्नातक छात्रायें पुस्तकालय के Issue Counter पर जमा करा दें। स्नातकोत्तर स्तर की छात्रायें अपने फार्म सम्बन्धित विभाग में जमा करा दें, इसके पश्चात् निश्चित शुल्क जमा करने पर छात्रा को पूरे सत्र के लिए पाठ्य पुस्तकें दी जाती हैं।
- बर्सरी बुक ग्रांट**—योग्यता के आधार पर छात्राओं को चौ० चरण सिंह विश्वविद्यालय से सौ रुपये की वार्षिक सहायता भी दी जाती है। इस अनुदान से खरीदी हुई पुस्तकें सत्र के अन्त में छात्राओं को विद्यालय के पुस्तकालय को देनी होती हैं।
- छात्रवृत्तियाँ**—अनेक प्रकार की छात्र-वृत्तियाँ, जिनका विवरण संलग्न तालिका में दिया गया है, भी छात्राओं के लिए विद्यालय में उपलब्ध हैं।

**आवश्यक**—दी गई सभी सुविधायें छात्रा के मिथ्या कथन, अध्ययन की उपेक्षा अथवा अनुशासनहीनता के कारण समाप्त भी की जा सकती हैं।

क्र० सं०	विवरण	धनराशि	समय	फार्म प्राप्त करने का स्थान
1.	मेरठ विश्वविद्यालय द्वारा बरसरी	100 ₹	प्रतिमाह	
2.	मेरठ विश्वविद्यालय द्वारा पुस्तक सहायता बी० ए० बी० एस-सी०, बी० कॉम०, एम० ए०, एम० एस-सी०	100 ₹ 150/200 ₹ 300 ₹	वर्ष में एक बार वर्ष में एक बार वर्ष में एक बार	छात्रवृत्ति लिपिक से छात्रवृत्ति लिपिक से छात्रवृत्ति लिपिक से
3.	राष्ट्रीय छात्रवृत्ति : बी०ए०, बी०एस-सी०, बी०कॉम०, एम०ए०, एम० एस-सी०	60 ₹ 120 ₹	प्रतिमाह प्रतिमाह	छात्रवृत्ति लिपिक से छात्रवृत्ति लिपिक से छात्रवृत्ति लिपिक से
4.	राज्य सरकार द्वारा सैनिक छात्रवृत्ति	20 ₹	प्रतिमाह	सोलजर्स बोर्ड में कार्यालय से
5.	राज्य सरकार द्वारा छात्रवृत्ति उन छात्रों को जिनके संरक्षक स्वतंत्रता सेनानी रहे हों।	20 ₹	प्रतिमाह	स्वतंत्रता सेनानी कार्यालय
6.	अनुसूचित/सामान्य/पिछड़ा वर्ग/अल्पसंख्यक की छात्रों के लिए	90 ₹ (स्नातक) 190/190 ₹ (स्नातकोत्तर)	प्रतिमाह प्रतिमाह	विवरणिका में संलग्न है। छात्रवृत्ति लिपिक से
7.	राष्ट्रीय ऋण छात्रवृत्ति	65 ₹	प्रतिमाह	छात्रवृत्ति लिपिक से
8.	विज्ञान के द्वितीय एवं तृतीय वर्ष की दो-दो छात्रों को (योग्यता के आधार पर) (अ) स्व० ज्ञान प्रकाश मित्तल स्मृति छात्रवृत्ति	50,000 पर ब्याज के आधार पर	प्रतिवर्ष	डॉ० छवि गुप्ता (अंग्रेजी विभाग) को प्रार्थना पत्र देने पर
9.	समाजशास्त्र में बी०ए० द्वितीय एवं तृतीय वर्ष एम० ए० द्वितीय की दो-दो छात्रों को योग्यता के आधार पर स्व० टेक चन्द्र वासन छात्रवृत्ति (पिता, डॉ० सरोजनी वासन भूतपूर्व रीडर, आर० जी० कॉलेज, मेरठ)	1,00,000 पर ब्याज के आधार पर	प्रतिवर्ष	समाजशास्त्र विभाग को प्रार्थना पत्र देने पर
10.	डॉ० सरोजनी वासन, भूतपूर्व रीडर, समाजशास्त्र विभाग	1,20,000/- की धनराशि के ब्याज के आधार पर (विश्वविद्यालय में 1 से 5 स्थान प्राप्त करने वाली M.A. समाजशास्त्र की)	प्रतिवर्ष	समाजशास्त्र विभाग को प्रार्थना पत्र देने पर
11.	डॉ० कुसुम अग्रवाल, भूतपूर्व रीडर एवं अध्यक्षा वनस्पति विज्ञान विभाग	स्वर्ण पदक "कुसुम अग्रवाल शारदा देवी स्वर्ण पदक" एम० एस-सी० वनस्पति विज्ञान में कॉलेज में प्रथम स्थान प्राप्त करने वाली छात्रा को रु० 15000/- हजार की धनराशि के ब्याज के आधार पर	प्रतिवर्ष	वनस्पति विज्ञान विभाग को प्रार्थना पत्र देने पर
12.	प्रमिला मित्तल मैमोरियल स्कॉलरशिप बी०ए० III, एम० ए० II, इतिहास व संस्कृत 4 छात्रों को	1200 ₹ प्रति छात्र	प्रतिवर्ष	डॉ० छवि गुप्ता (अंग्रेजी विभाग) को प्रार्थना पत्र देने पर

13.	सर सीताराम मैमोरियल स्कॉलरशिप बी० ए० III, एम० एस-सी० II, की 6 छात्राओं को	₹ 1500 प्रति छात्रा	प्रतिवर्ष	डॉ० छवि गुप्ता (अंग्रेजी विभाग) को प्रार्थना पत्र देने पर
14.	वर्षा शर्मा (पुरा० छात्रा) मैमोरियल स्कॉलरशिप बी० एस-सी० II-III एम०एस-सी० II की 6 छात्राओं को	₹ 2000 प्रति छात्रा	प्रतिवर्ष	डॉ० छवि गुप्ता (अंग्रेजी विभाग) को प्रार्थना पत्र देने पर
15.	डॉ० दीपा गुप्ता, भूतपूर्व रीडर, वनस्पति विज्ञान विभाग	स्वर्ण पदक “दीपा गुप्ता स्वर्ण पदक” बी० एस-सी० में वनस्पति विज्ञान में कॉलेज में सर्वाधिक अंक प्राप्त करने वाली छात्रा को ₹11000 की धनराशि के ब्याज के आधार पर (2012 से प्रारम्भ)	प्रतिवर्ष	वनस्पति विज्ञान विभाग में डॉ० मीनू गुप्ता को प्रार्थना पत्र देने पर
16.	Award of Excellence in Zoology	Trophy given to B.Sc. I, II, III, M.Sc I & II for highest marks in Zoology (Amount deposited ₹15,000/- as FDR)		Sponsored by Smt Suman Chaturvedi and Smt. Rashmi Prasad
17.	श्रीमती गीता दुबलिश (जन्तु विज्ञान विभाग से सेवानिवृत्त)	₹25000 की धनराशि के ब्याज से ₹2100 बेस्ट ऑल राउन्डर छात्रा को	प्रतिवर्ष	जन्तु विज्ञान विभाग को सम्पर्क करने पर
18.	डॉ० साधना कौशिक (मैमोरियल अवार्ड) (जन्तु विज्ञान विभाग से सेवानिवृत्त)	₹58000 की धनराशि के ब्याज से ₹2100 बी० एस-सी० टॉपर व ₹3100 एम० एस-सी० (जन्तु विज्ञान) टॉपर को	प्रतिवर्ष	जन्तु विज्ञान विभाग को सम्पर्क करने पर
19.	नैक्टरलैण्ड स्कॉलरशिप डॉ० मधु आर्या (संस्कृत विभाग) स्मृति	₹1100	प्रतिवर्ष	संस्कृत विभाग
20.	डॉ० मीनाक्षी रायजादा, भूतपूर्व रीडर द्वारा प्रदत्त, श्रीमती चन्द्रा रायजादा मैमोरियल स्वर्ण पदक	₹1100 से एम० ए० में सर्वाधिक अंक प्राप्त करने वाली छात्रा को स्वर्ण पदक	प्रतिवर्ष	हिन्दी विभाग द्वारा
21.	श्रीमती जानकी सुब्रमन्यम द्वारा प्रदत्त श्रीमती अन्नपूर्णा मैमोरियल स्कॉलरशिप	₹2,00,000 धनराशि से प्राप्त वार्षिक ब्याज से बी०ए० हिन्दी/संस्कृत की सर्वाधिक अंक/जरूरतमंद/पितृविहीन छात्रा हेतु छात्रवृत्ति	प्रतिवर्ष	डॉ० पूनम लखनपाल संस्कृत विभाग एवं डॉ० कंचन पुरी हिन्दी विभाग से सम्पर्क करने पर
22.	Sh. Jyoti Prakash Shome Memorial Scholarship	₹ 5,000	Annual	Dr. Bonani Misra Asso.Prof. (Retd.) Eng. Deptt. in memory of her parents
23.	Sh. Meena Shome Memorial Scholarship	₹ 2,500	Annual	---- do ----